Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar
Beneficiar: Școala Gimnazială „Constantin Rotaru" Tarzii
Titlul proiectului Si eu pot reuși
Contract de finanțare nr. 3780/26.09.2022
Cod proiect F-PNRAS-1-2022-1042
Nr. ...../.....

ANUNȚ

privind achiziția de servicii de cazare, masă, transport și vizite la obiective turistice

Școala Gimnazială „Constantin Rotaru" Tarzii derulează Proiectul „Si eu pot reuși" prin Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar(2022-2025) cu titlul,,Si eu pot reuși,, Contract de finanțare nr.3780/26.09.2022, Cod proiect F-PNRAS-1-2022-1042.

În cadrul activităților de prevenție s-a propus efectuarea unei excursii în perioada:

31 mai-02 iunie 2024
31 mai- vizite la obiective turistice, cazare
Două nopți de cazare- 31 mai, 01 iunie 2024
O masă –cina pe 31 mai 2024
Mic dejun inclus în prețul de cazare- 01 iunie 2024
01 iunie 2024 –vizite la obiective turistice
O masă- prânz pe 01 iunie 2024
O masă –cina pe 01 iunie 2024
Mic dejun inclus în prețul de cazare- 02 iunie 2024
O masă- prânz pe 02 iunie 2024
Plecare spre casă

De aceea, vă invităm să participați la depunerea ofertelor pentru:
o excursie de trei zile cu două nopți de cazare, cu mic dejun inclus și patru mese, cina și prânz, asigurarea intrărilor la muzee si case memoriale, pentru elevii de la Școala Gimnazială „Constantin Rotaru" Tarzii, in cadrul proiectului „Si eu pot reuși".

Valoarea estimată a achiziţiei este de: 39 819 lei fără TVA.

Activități
În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, prestatorul va realiza următoarele activități: O excursie care constă în transport, hrana, cazare, intrare la muzee/obiective turistice.
Hrana se va asigura sub formă de sandwich, mâncare caldă şi un desert/fruct.
Pe toată durata excursiei, Prestatorul va asigura participanţilor, la cerere, apă plată.
1. Cazare. Fiecare structură de primire cu funcțiuni de cazare trebuie să asigure cazarea, unui număr de 51 participanți (43 elevi ai claselor V-VIII, 7 cadre didactice din nivelul gimnazial și un șofer) în camere de 1, 2, 3 sau 4 persoane, precum și funcțiunile de alimentație publică aferente.
Operatorul economic va prezenta în cadrul propunerii tehnice detalii referitoare la structurile de primire cu funcțiuni de cazare și alimentație publică inclusiv, minim 5 fotografii în care să fie prezentată structura de primire în ansamblu incluzând spațiul aferent servirii mesei, camerele și băile sau indicarea paginii web a unității de cazare care să poată fi consultată în vederea evaluării îndeplinirii cerințelor.
Școala Gimnazială ,,Constantin Rotaru" Tarzii, în calitate de beneficiar, va opta pentru una dintre propunerile de desfășurare prezentate, aceasta urmând a fi comunicată operatorului economic declarat câștigător, în timp util.
Serviciile de cazare vor fi asigurate de către operatorul economic, pentru 51 participanți (43 elevi ai claselor V-VIII, 7 cadre didactice din nivelul gimnazial și un șofer).
În ofertă vor fi nominalizate numai unitățile de cazare care au clasificarea minimum 3 stele sau similar, cu mic dejun inclus.
<u>În acest sens, se va prezenta în copie certificatul de clasificare al unității de cazare.</u>
Gestionarea serviciilor de cazare oferite de către operatorul economic constau în următoarele activități:

- Rezervarea camerelor pentru participanți.
- Instruirea - Operatorul economic va instrui participanții, în momentul cazării precum și ulterior, în ceea ce privește serviciileoferite și regulile care trebuie urmate în unitatea de cazare.
- Școala Gimnazială ,,Constantin Rotaru" Tarzii nu va fi responsabilă pentru consumul și/sau plata

unor servicii suplimentare de către participanți (cum ar fi serviciile de mini-bar) sau pentru daunele produse de către aceștia, acestea urmând a fi discutate (inclusiv recuperarea costurilor) de către operatorul economic direct cu participanții.

- Cazarea participanților.
- Elaborarea diagramelor de cazare, semnarea și ștampilarea acestora de către unitatea de cazare.
- Plata costurilor serviciilor de cazare - pentru serviciile de cazare va fi decontată contravaloarea serviciilor efectiv prestate, pe baza documentelor justificative privind numărul de participanți efectiv cazați și a listei cu participanții, semnată în original.

Serviciile de cazare constau în rezervarea de camere și asigurarea cazării pentru participanți. Cazarea participanților se acceptă doar pentru persoanele incluse pe listele transmise de către Școala Gimnazială ,,Constantin Rotaru" Tarzii și pentru perioadele menționate în aceste liste, pentru eventuale modificări fiind necesară aprobarea prealabilă a Școlii Gimnaziale ,,Constantin Rotaru" Tarzii.
Structura de primire cu funcțiuni de cazare trebuie să fie amplasată în locurile de desfășurare descrise în oferta tehnică, într-o zonă civilizată și curată, pentru a facilita accesul participanților la structura de primire, precum și la parcare.
Accesul trebuie să fie iluminat și marcat corespunzător.
Cazare în camere cu 2/4 paturi, în condiţii optime şi egale din punct de vedere al confortului pentru toţi participanţii, fiecărui participant fiindu-i alocat un spaţiu pentru lucrurile personale în dulapuri/noptire/rafturi. Cazarea în paturi supraetajate se accepta numai cu acordul Autorităţii Contractante.
Fiecare cameră trebuie să aibă grup sanitar propriu (cu toaletă, prosop, hârtie igenică, duș și chiuvetă cu apă caldă în regim permanent).

Orice deviere de la această cerință se va face exclusiv pe răspunderea operatorului economic, fără a fi opozabilă Școlii Gimnaziale ,,Constantin Rotaru" Tarzii, chiar și atunci când cerința de modificare vine din partea unui participant, putând atrage după sine neplata serviciilor respective. Prin cameră single se înțelege și camera dublă în regim single, indiferent dacă aceasta este dotată cu pat matrimonial sau cu paturi separate.
Specificații! Cazarea trebuie să fie asigurată în camere, dotate conform dispozițiilor Ordinului Autorității Naționale pentru Turism nr. 65/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism, cu modificările și completările ulterioare. Accesul participanților în structura de primire cu funcțiuni de cazare trebuie să fie permis 24/24 h/zi, cu serviciul permanent asigurat la recepție. Capacitatea structurilor de primire cu funcțiuni de cazare din ofertă trebuie să permită cazarea cel puțin a numărului de participanți comunicați de către Școala Gimnazială ,,Constantin Rotaru" Tarzii.
Școala Gimnazială ,,Constantin Rotaru" Tarzii nu va accepta o propunere care oferă cazare la o structura de primire cu funcțiuni de cazare care nu se află în locul indicat, care nu respectă specificațiile prezentului caiet de sarcini și unde accesul participanților nu se poate face cu ușurință sau în condiții de siguranță.
Cazarea participanților se va face astfel:
- cazarea asigurată pentru un număr de 51 persoane și 2 nopți, intrarea în cazare făcând-se în ziua începerii cazării, după ora 15:00 (check-in), ieșirea fiind făcută a doua zi, ora 12:00. (check-out).
- pentru serviciile de cazare aferente, contravaloarea serviciilor efectiv prestate va fi achitată, pe baza numărului participanților, efectiv cazați, și a listei cu participanții, semnată în original.
- cazarea se va face pentru o noapte, conform planificării.
Documentele justificative care trebuie să însoțească factura pentru serviciile de cazare: diagrama de cazare (care va cuprinde cazarea elevilor și cadrelor didactice). Pe parcursul derulării contractului, dacă consideră necesar și pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Școala Gimnazială ,,Constantin Asiminei,, Epureni poate solicita înlocuirea structurii de primire cu funcțiune de cazare/alimentație publică dacă se constată neconformitatea acesteia cu cerințele solicitate prin caietul de sarcini și cu propunerea tehnică, cu o altă structură de primire cu funcțiune de cazare/alimentație publică, care trebuie să respecte întocmai toate cerințele solicitate in caietul de sarcini, astfel încât să nu fie afectate activitățile de cazare. Cheltuielile suplimentare generate de înlocuirea structurilor de primire cu funcțiune de cazare/alimentație incumbă Operatorului Economic.

2. Serviciile de masă (cină și prânz) vor fi asigurate de către Operatorul Economic, pentru numărul de participanți prevăzut pentru fiecare sesiune, astfel::
Elevi, cadre didactice și șofer: 51 (cincizecisiunu) persoane:
51 (cincizecisiunu) persoanee X 4 mese/ persoană(cină și prânz);
Operatorul economic va asigura serviciile de masă (cină și prânz), pentru numărul de participanți prevăzuți.
Serviciile de masă (cină și prânz) vor fi asigurate în concordanță cu perioada aferentă cazării, în cadrul structurii de primire cu funcțiuni de cazare, care va avea o capacitate corespunzătoare numărului de participanți.
Școala Gimnazială ,,Constantin Rotaru" Tarzii nu va accepta spații de servire care nu îndeplinesc cerințele menționate în prezentul caiet de sarcini.
Masa de seară și masa de prânz vor fi compuse dintr-un meniu variat care va include:
Cina: minimum 2 feluri de baza calde, garnituri, salate, peste, desert, etc.
Prânz: ciorbe, minimum 2 feluri principale de baza calde, garnituri, salate, peste, desert, apa plata / minerala, ceai, sucuri naturale, cafea (pentru masa de prânz). Operatorul economic va prezenta in propunerea tehnica minimum 2 variante de meniu, conform informațiilor solicitate mai sus, atât pentru prânz cât si pentru cină.
Meniul care va fi oferit la cina trebuie să difere de meniul oferit la prânz.
Toate variantele prezentate vor fi disponibile, pe toată perioada cazării, pentru a fi servite participanților.
Serviciile de masă se acceptă doar pentru persoanele incluse pe listele transmise de către Școala Gimnazială ,,Constantin Rotaru" Tarzii şi pentru perioadele menționate în aceste liste, pentru eventuale modificări fiind necesară aprobarea prealabilă a Școlii Gimnaziale ,,Constantin Rotaru" Tarzii.
Cantitățile de mâncare trebuie să fie suficiente pentru numărul de persoane estimat.
Ofertantul devenit contractor trebuie să asigure zilnic pregătirea, prepararea si servirea mâncării pentru participanti în perioada solicitată de autoritatea contractantă și să asigure spaţii adecvate pentru servirea meselor pentru întreg grupul de elevi. Prepararea meniurilor şi servirea meselor se va realiza în spaţii special amenajate, autorizate sanitar-veterinar pentru anul în care se organizează excursia.
Unitățile vor avea suficiente scaune și mese pentru servire, raportat la numărul persoanelor care vor servi masa în locația respectivă.
In propunerea tehnică, ofertantul trebuie să prezinte detalii despre capacitatea unităților unde se vor asigura serviciile.
Operatorul economic va prezenta în cadrul propunerii tehnice detalii referitoare la servirea meselor, respectiv minim 5 fotografii cu locația unității unde se va asigura servirea mâncării sau indicarea paginii web a unității de cazare care să poată fi consultată în vederea evaluării îndeplinirii cerințelor.
Operatorul economic trebuie să prezinte copii conform cu originalul ale autorizațiilor necesare pentru desfășurarea activității specifice unităților de cazare și alimentație publică.
Vor fi decontate serviciile de masă afectate numărului de participanți efectiv cazați şi a listei de participanți semnată în original.
Documentele justificative care trebuie să însoțească factura pentru serviciile de masă: liste de prezență, incluzând serviciile de masă semnate de operatorul economic și participanți, variantele de meniu semnate de operatorul economic
3. TRANSPORT
Pentru participanţii la excursie, operatorul economic trebuie să se asigure de transportul acestora din satele Curteni, Vinetesti, Tarzii, comuna Oltenesti, jud.Vaslui până în locaţia cazării şi retur, cu un mijloc de transport care să îndeplinească toate condiţiile legale în vigoare. Capacitatea mijlocului de transport trebuie să fie de minim 58 de persoane şi să aibă în dotare aer condiţionat funcţional pe întreaga durată a deplasării.
Serviciile de transport cu autocarul, dus – întors, pentru un efectiv total de 50 persoane- 43 de elevi și 7 profesori însoțitori vor fi incluse în prețul de achiziție, alături de cazare, masă și activități recreative(vizite le muzee, case memoriale).
Serviciile de transport vor fi asigurate de operatorul economic (dus/întors) pentru numărul de participanți prevăzut pentru excursie, care provin din satele comunei Oltenesti: Curteni, Vinetesti si Tarzii. Decontarea transportului se va efectua pentru deplasarea dus–întors de la Curteni spre destinațiile propuse, în funcție de numărul de kilometri și număr de călători. Prestatorul va întocmi

documentele luând în considerare distanța disponibilă pe website-ul www.distanța.ro și ținând cont că distanța luată în calcul la decontarea carburantului reprezintă suma distanțelor de la localitatea din care provine instituția la locul de cazare, la obiectivele de vizitat şi retur. Se va lua în calcul distanţa cea mai scurtă conform datelor disponibile pe website-ul www.distanța.ro
Ofertantul trebuie să demonstreze că locațiile de prestare a serviciilor dețin:
Certificat de conformitate cu normele de igienă și sănătate publică, conform legislației în vigoare, in copie conform cu originalul;
Autorizația sanitar-veterinară eliberată conform legislației in vigoare, de către Direcția Sanitar Veterinară pentru Siguranța Alimentelor, în copie conform cu originalul;
Documente din care să reiasa autorizarea turistică a locației;
După semnarea contractului, cu maximum 5 zile inainte de organizarea excursiei, ofertantul câștigător va prezenta copii conforme ale certificatului de transport (certificat propriu sau al subcontractorului angajat de ofertant).
Documentele justificative care trebuie să însoțească factura pentru serviciile de transport: tabel centralizator cu obiectivele ce vor fi vizitate, liste cu cadrele didactice și elevii participanți)
La elaborarea ofertei financiare, suma aferentă cheltuielilor de transport va fi menținută ca valoare fixă. Valoarea serviciilor de transport se include în cadrul propunerii financiare la suma maximă bugetată. Plata efectivă va reflecta valoarea în funcție de numărul de kilometric și prețul combustibilului și nu va putea depăși valoarea bugetată.
Prestatorul va asigura transportul (dus/întors) pentru numărul de participanți la excursie.
Forţa majoră apără de răspundere partea care o invocă în condiţiile legii. Eventualele litigii între părţile contractului vor fi soluţionate pe cale amiabilă, în caz contrar, partea interesată se va adresa instanţei competente pentru soluționare.

Experții necesari pentru realizarea serviciilor:
Șoferul – asigură deplasarea în siguranță a călătorilor, oprește la locurile de recreere, la muzee sau case memoriale
Contabilul- întocmește factura
Recepționerul- realizează cazarea
Camerista-asigură materialele necesare fiecărei camere și predă inventarul ocupanților camerei
Bucătarii- asigură pregătirea mâncării în condiții de siguranță folosind alimente proaspete
Chelnerii- servesc masa conform meniului stabilit

Livrabile
Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, prestatorul va trebui să transmită următoarele livrabile:
Factura cu decontarea serviciilor de cazare, masă și transport
Diagramele de cazare
Meniul pentru cină și prânz-lista de prețuri

Durata serviciilor
31 mai-02 iunie 2024
31 mai- vizite la obiective turistice, cazare
Două nopți de cazare- 31 mai, 01 iunie 2024
O masă –cina pe 31 mai 2024
Mic dejun inclus în prețul de cazare- 01 iunie 2024
01 iunie 2024 –vizite la obiective turistice, telegondolă
O masă- prânz pe 01 iunie 2024
O masă – cina pe 01 iunie 2024
Mic dejun inclus în prețul de cazare – 02 iunie 2024
O masă - prânz pe 02 iunie 2024 (de preferat la pachet)
Plecare spre casă

Locație
Oferta operatorului economic va cuprinde:
Traseul
31.05.2024 – ora 7 – plecare din Tarzii, parcurgem traseul Barlad – Onesti – Tg Secuiesc
ora 11 – pauza de masa la Poiana Sarata

ora 11.30 – se pleaca din Poiana Sarata – Tg Secuiesc – Brasov – Poiana Brasov, sosire ora 15.00 *15.00 - 16.00 - se viziteaza Poiana Brasov* *ora 16.00 - se pleaca catre Brasov, pauza pentru vizitat centrul orasului. Autocarul va fi parcat in parcarea Postei.* *Se viziteaza Centrul Civic, Drumul Sforii,Biserica Neagra, Cetatea Brasovului, Scheii Brasovului, Teatrul Dramatic, Piata unde se desfasoara Cerbul de Aur.* *ora 17.30 – plecare catre Busteni* *ora 19.00 – cazare si cina* *01.06.2024* *ora 8.00 – mic dejun* *ora 9.00 – 10.00 - se pleaca catre Sinaia, unde se viziteaza : Cota 1400m, Castelul Peles, Centrul Civic al statiunii* *ora 13.00 – pauza de masa pachet* *ora 13.30 – deplasare spre Castelul Bran pentru vizita Castelului si a statiunii* *ora 17.00 – sosire Busteni, program liber* *ora 19.00 – cazare + cina* *02.06.2024* *ora 8.00 - mic dejun si preluare pachet de drum* *ora 9.00 – plecare spre Predeal, se viziteaza Cabana Trei Brazi, Hotelul Belvedere – fostul Hotel Cioplea construit in 1974, situat pe varful Cioplea la altitudinea de 1110m. Pauza 1 ora pentru drumetie pe munte 11.00 – 12.00* *ora 12.00 – plecare catre Brasov – Tg Secuiesc – Onesti – Barlad – Tarzii, se va ajunge in jurul ore 19.00 - 20.00* • *Cazarea* *- minim 2 localități, situate în zona Brașov, astfel încât să se asigure accesul facil la obiectivele turistice.* *- pentru fiecare localitate propusă se va prezenta minimum o structură de primire cu funcțiuni de cazare și alimentație publică.* • *Exemplu: Localitate 1….– structură de primire cu funcțiuni de cazare (Hotel/vilă/pensiune).. XXX...*
Raportare Prestatorul va raporta în termen de 3 zile situația documentelor
Facilități oferite de Beneficiar Școala pune la dispoziție tabelele nominale cu elevii și cadrele didactice participante la excursie Se pun la dispoziție listele cu traseul și obiectivele de vizitat
Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Prestator pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Prestatorul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

Oferta dumneavoastră, în formatul indicat în Anexa la prezenta Cerere de Ofertă, va fi depusă în conformitate cu termenii şi condiţiile de prestare precizate și va fi trimisă la:

Adresa:Școala Gimnazială ,,Constantin Rotaru” Tarzii
Telefon/Fax: 0235/344211, 0740 249 003
E-mail: scoala_tarzii@yahoo.com
Persoană de contact: Bocan Jean Constantin

Se acceptă oferte transmise în original, prin e-mail sau fax.
Preţul total ofertat trebuie să includă orice alte costuri necesare prestării serviciilor la locațiile de desfășurare a acestora. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat (5%, 9% sau 19%, dupa cum este aplicabil).

Prestarea se realizează în cel mult 45 zile de la semnarea Contractului/ Notei de Comandă.

Plata facturii se va efectua în lei, 100% la prestarea efectivă a serviciilor, pe baza facturii Prestatorului şi a procesului - verbal de recepţie.

Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de o copie a Certificatului de Înregistrare sau a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate.

Vă rugăm să transmiteți oferta dvs. prin depunere direct la dresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax, până cel târziu la data de 8.05. 2024 ora 13:00

Orice potențial ofertant are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, până cel târziu cu de 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin transmitere direct la dresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax a solicitărilor de clarificări.

Oferta dvs. trebuie să fie valabilă timp de 30 zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

Vă rugăm să confirmaţi în scris primirea prezentei Cereri de ofertă şi să menţionaţi dacă urmează să depuneţi o ofertă sau nu.

Nume Bocan Jean Constantin
Funcție Director
Semnătură